

На основу члана 32. ст. 1. тач. 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/2014), члана 4. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ број 42/91, 71/94 (др. закон), 81/2005(исп. др. закона) и 83/2005 (исп. др. закона)), члана 23. и 26. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09) и члана 38. Статута општине Ћуприја („Службени гласник општине Ћуприја“, бр 14/08, 22/08, 28/08, 13/2011 и 23/2013), Скупштина општине Ћуприја на седници одржаној дана 20.05.2015. године доноси

ОДЛУКУ О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ „ЋУПРИЈА“- ЋУПРИЈА

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком оснива се Установа културе „Ћуприја“ – Ћуприја.

НАЗИВ И СЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 2.

Пун назив и адреса установе гласи: Установа културе “Ћуприја“ - Ћуприја.

Седиште Установе је у Ћуприји, у улици Карађорђева број 19.

Члан 3.

Скупштина општине Ћуприја (у даљем тексту: оснивач) оснива Установу културе „Ћуприја“ - Ћуприја (у даљем тексту: Установа) ради задовољења потреба грађана у области културе на својој територији и уређује поједина питања од интереса за своје грађане као и начин њиховог остваривања у оквиру права и обавеза утврђених Уставом и Законом.

ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 4.

Претежна делатност установе је: 90.01 Извођачка уметност

Обухвата:

-постављање позоришних и оперских и плесних програма/представа, припрему извођења музичких програма (концерата), као и друге врсте сценског извођења:

- активности позоришних трупа, дружина, оркестара или музичких група и циркуса,
- активности самосталних уметника као што су глумци, плесачи, музичари и водитељи.

Остале делатности установе су:

90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности

Обухвата:

-помоћне активности у оквиру извођачке уметности, позоришних плесних представа, концерата и оперских представа и других врста сценског извођења,

-активности редитеља, продуцентата, сценографа и сценских радника, мајстора светла,

-активности продуцентата или организатора уметничких догађаја, са сценском опремом или без ње,

90.03 Уметничко стваралаштво

Обухвата:

-активности самосталних уметника, као што су вајари, сликари, цртачи цртаних филмова, карикатуристи, гравери, бакроресци, литографи и др.

-активности писаца, у свим областима, укључујући белетристику, техничке текстове итд.

-активности слободних новинара (уметничких критичара)

-конзервацију и рестаурацију уметничких дела као што су слике, филмови, књиге,

90.04 Рад уметничких установа

Обухвата:

-делатност концертних и позоришних дворана и других уметничких установа

-делатност ученичких и студентских културних центара.

59.11 Производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и телевизијског програма

Обухвата:

-производњу кинематографских дела, телевизијског програма (телевизијских серија, документарних филмова) или телевизијских реклама.

59.14 Делатност приказивања кинематографских дела

Обухвата:

-овлашћено приказивање кинематографских дела путем одговарајућих технологија и техничких уређаја, доступних грађанима под једнаким условима у јавним просторијама односно јавним просторима,
-активности кино-клубова.

Члан 5.

Шифре делатности Установе према Закону о класификацији делатности:

- 90.01 извођачка уметност,
- 90.02 друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности,
- 90.03 уметничко стваралаштво,
- 90.04 рад уметничких установа,
- 59.11 производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и телевизијског програма,
- 59.14 делатност приказивања кинематографских дела.

Установа може уз сагласност оснивача да обавља и друге делатности ако за те делатности испуњава Законом прописане услове.

СРЕДСТВА ЗА РАД

Члан 6.

Средства за оснивање и почетак рада обезбеђују се из буџета општине Ћуприја.

Оснивач обезбеђује и оснивачки улог у износу од 10.000,00 динара.

Члан 7.

Општина Ћуприја у циљу старања о задовољавању потреба грађана у култури на својој територији, усваја План развоја културе у складу са Законом и Стратегијом развоја ове области у Србији, а за који се средства за финансирање обезбеђују буџетом општине.

Члан 8.

Средства за обављање делатности Установе обезбеђују се:

- из прихода остварених обављањем делатности и из других сопствених прихода,
- донација, прихода и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица,
- из буџета општине Ћуприја,
- непосредно од корисника,
- продајом производа и услуга на тржишту,
- и из других извора у складу са Законом.

ОПШТА АКТА

Члан 9.

Општа акта установе су Статут и други општи акти утврђени Законом.

Статут је основни општи акт установе и сва друга акта морају бити у сагласности са Статутом.

На Статут установе сагласност даје Скупштина општине Ћуприја.

ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА

Члан 10.

Оснивач је дужан да прати рад Установе и врши надзор над њеним радом.

Оснивач по потреби, а најмање једном годишње разматра Извештај о раду Установе.

У случају поремећаја у пословању Установе, оснивач може предузети одговарајуће мере којима ће обезбедити услове за несметани рад и пословање и обављање делатности Установе, у складу са Законом и разрешити органе Установе пре истека мандата.

Оснивач може одлучити о укидању Установе у складу са Законом.

Члан 11.

Установа може бити укинута :

- ако не испуњава законом прописане услове за обављање делатности,
- ако не постоје услови за обављање делатности.

Сматра се да не постоје услови за обављање делатности Установе ако не постоји потреба за њеном делатношћу, ако потребе за делатношћу могу да се задовоље на рационалнији и економичнији начин или Установа не остварује законом утврђене циљеве и задатке.

Члан 12.

Поступак за укидање Установе покреће оснивач или орган надлежан за вршење надзора над законитошћу рада Установе.

Акт о укидању Установе доноси оснивач на основу кога се спроводи поступак редовне ликвидације у складу са Законом.

Члан 13.

У погледу права, обавеза и одговорности запослених примењују се општи прописи о раду и радним односима у Републици Србији.

Члан 14.

Ради обезбеђивања остваривања општег интереса у култури, Скупштина општине Ћуприја даје сагласност на следеће акте и радње Установе:

- на Статут,
- Програм рада,
- Финансијски план,
- Ценовник,
- Годишњи извештај о раду и пословању,
- статусне промене,
- улагање капитала,
- задуживање, давање гаранција, јемства, залогe и друга средства обезбеђења,
- располагање имовином,
- промену имена, седишта или делатности,
- као и на друге Одлуке у складу са Законом.

Сагласност на Правилник о организацији и систематизацији радних места запослених, даје Председник општине Ћуприја.

Члан 15.

Оснивач за обавезе Установе одговара у складу са Законом.

ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 16.

Органи Установе су : Директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Органе Установе именује и разрешава оснивач у складу са Законом.

Директор

Члан 17.

Директора Установе именује Скупштина општине Ћуприја после спроведеног јавног конкурса на период од четири године и може бити поново биран.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи Управни одбор Установе.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се 60 дана пре истека мандата директора.

Управни одбор Установе дужан је да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса изврши избор кандидата и предлог достави оснивачу.

Оснивач именује директора на основу предлога Управног одбора Установе.

Ако оснивач није прихватио предлог Управног одбора, сматра се да јавни конкурс није успео.

Члан 18.

Услови за избор кандидата за директора утврђују се Статутом Установе.

Кандидат за директора дужан је да предложи Програм рада и развоја Установе, као саставни део конкурсне документације.

Члан 19.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора Установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 20.

Директор Установе обавља следеће:

1. организује и руководи радом Установе,
2. доноси Правилник о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са Законом и Статутом Установе,
3. извршава одлуке Управног одбора Установе,
4. заступа Установу,

5. стара се о законитости рада Установе,
6. одговоран је за спровођење програма рада Установе,
7. одговоран је за материјално-финансијско пословање Установе,
8. врши и друге послове утврђене Законом и Статутом Установе.

Члан 21.

Дужност директора Установе престаје истеком мандата и разрешењем. Оснивач Установе разрешиће директора пре истека мандата у случају:

1. на лични захтев;
2. ако обавља дужност супротно одредбама закона;
3. ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Установи или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Установе;
4. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора Установе;
5. из других разлога утврђених Законом или Статутом Установе.

Управни одбор

Члан 22.

Управни одбор Установе чине пет чланова (председник и четири члана) од којих су три члана представници оснивача и два члана из редова запослених.

Члан из редова запослених бира се на предлог репрезентативног синдиката или на предлог већине запослених ако репрезентативни синдикат не постоји.

Чланови Управног одбора Установе именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Председника Управног одбора именује оснивач из реда чланова Управног одбора.

До именовања председника и чланова Управног одбора Установе, оснивач именује вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора.

Члан 23.

Управни одбор Установе обавља следеће:

1. доноси Статут Установе,
2. утврђује пословну и развојну политику,
3. доноси друге опште акте Установе, предвиђене законом и Статутом,
4. одлучује о пословању Установе,
5. доноси Програме рада Установе, на предлог директора,
6. доноси Годишњи финансијски план,

7. усваја Годишњи обрачун,
8. усваја Годишњи извештај о раду и пословању,
9. даје предлоге о статусним променама у складу са Законом,
10. даје предлог оснивачу о кандидату за директора.
11. закључује Уговор о раду са директором,
12. одлучује о другим питањима утврђеним Законом и Статутом.

Надзорни одбор

Члан 24.

Надзорни одбор Установе има три члана (председника и два члана) од којих су два представника оснивача и један члан из редова запослених радника.

Члан из редова запослених бира се на предлог репрезентативног синдиката или на предлог већине запослених ако репрезентативни синдикат не постоји.

Чланови Надзорног одбора Установе именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Председника Надзорног одбора именује оснивач из реда чланова Надзорног одбора.

Члан 25.

Надзорни одбор има задатак да :

- врши надзор над пословањем Установе,
- прегледа Извештај о пословању, завршни рачун и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима,
- врши и друге послове у складу са Законом и Статутом .

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач на 4 године с тим да поново могу да буду именовани.

Надлежност, избор чланова и рад Надзорног одбора Установе утврђује се на начин и по поступку прописаним одредбама закона којим се уређује област културе.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Управни одбор Установе дужан је да у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, донесе Статут Установе и достави га Скупштини општине ради давања сагласности.

Члан 27.

Управни одбор Установе дужан је да у складу са Законом и Статутом, у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, донесе Програм рада Установе као и Годишњи финансијски план и достави их на сагласност Скупштини општине.

Члан 28.

Именовање директора и органа Установе извршиће се у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 29.

До именовања директора путем јавног конкурса, Скупштина општине Ћуприја именује вршиоца дужности директора ове Установе.

Именовано лице се задужује да спроведе све потребне радње око поступка регистрације и почетка рада Установе.

Члан 30.

Установа стиче својство правног лица уписом у судски регистар.

Члан 31.

Скупштина општине Ћуприја дужна је да Министарству културе достави податке о основаној Установи културе, у року од 30 дана од дана оснивања ради вођења централне евиденције установа основаних средствима у јавној својини са седиштем у Републици Србији.

Члан 32.

На сва питања која се односе на пословање Установе, а која нису обухваћена овом Одлуком, примењиваће се одредбе Статута, општих аката Установе као и закона који дефинишу делатности Установе.

Члан 33.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у листу „Службени гласник општине Ћуприја“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋУПРИЈА

Број: 06-83-10-1/2015-02 од 20.05. 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драго Нисолић, дипл.правник

